



No. EXPEDIENTE
<b>CORAAPLATA-DAF-CM-2021-0020</b>
No. DOCUMENTO
Click here to enter text.

**CORPORACION DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS DE PUERTO PLATA**

**CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (DAF)

**REQUERIMIENTO** : INGENIERIA

26 de mayo de 2021

**REFERENCIA** : CORAAPLATA-DAF-CM-2021-0020

Yo, **LIC. MAXIMO ANTONIO HERRERA SALVADOR**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **CORAAPLATA**),

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativo-Financiero cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ABRIL-JUNIO** para la contratación que se especifica a continuación:

**SERVICIO DE LIMPIEZA, PISTONEO Y AFORO DEL POZO LOS PILONES, MUNICIPIO VILLA ISABELA, PROVINCIA PUERTO PLATA**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
<b>1</b>	7112105	2.7.2.1.01	LIMPIEZA Y PISTONEO DE POZO	UNIDAD	1.00	70,800.00	70,800.00
<b>2</b>	7112105	2.7.2.1.01	AFORO POR 24 HORAS	UNIDAD	1.00	82,600.00	82,600.00
<b>3</b>	7112105	2.7.2.1.01	PREPARACION DE ENTRADA	UNIDAD	1.00	5,310.00	5,310.00
<b>Total:</b>							<b>158,710.00</b>

**PRESUPUESTO: CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS CON 00/100 CENTAVOS RD\$158,710.00**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

\_\_\_\_\_  
**LIC. MAXIMO ANTONIO HERRERA SALVADOR**  
**Director Administrativo-Financiero**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.